



**УТВЕРЖДАЮ:**

директор МБУ ДО «СПШ «Атлант»

Н.А. Шибяев

Приказ № 74 « 01 » 09 2025 г.

## ПЛАН

работы тренерского совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа «Атлант» Шебекинского муниципального округа Белгородской области»  
на 2025-2026 учебный год.

№ п/п	Темы, вопросы	Сроки	Ответственные
1.	1. . Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2025-2026 учебный год. 2. Готовность документации тренеров-преподавателей к новому учебному году (списки групп, расписание). 3. План спортивных мероприятий на октябрь. 4. Распределение ответственных тренеров-преподавателей за возрастные категории обучающихся.	сентябрь	Директор зам. дир. по УВР ст. тренер-преп. ст. тренер-преп.
2.	1. Подведение результатов сдачи приемных нормативов. 2. Итоги выступлений обучающихся за сентябрь (сведения о результативности, мониторинг участия и результативности обучающихся, мониторинг работы тренеров). 3. План спортивных мероприятий на ноябрь и каникулярный период. 4. Подготовка тренеров-преподавателей к аттестации.  5. Прохождение медицинского осмотра. 6. Анализ работы по комплектованию учебных групп.	октябрь	зам. дир. по УВР зам. дир. по МР  ст. тренер-преп. тренеры-препод. зам. дир. по МР зам. дир. по УВР зам. дир. по УВР
3.	1. Итоги выступлений обучающихся за октябрь (сведения о результативности, мониторинг участия и результативности обучающихся, мониторинг работы	ноябрь	зам. дир. по МР

	<p>тренеров).</p> <p>2. План спортивных мероприятий на декабрь.</p> <p>3. Представление методических разработок, дидактических материалов.</p> <p>4. Соблюдение требований ведения учебной документации.</p>		<p>ст. тренер-преп. тренеры-преп. зам. дир. по УВР</p>
4.	<p>1. Итоги выступлений обучающихся за ноябрь (сведения о результативности, мониторинг участия и результативности обучающихся, мониторинг работы тренеров).</p> <p>2. План спортивных мероприятий на январь и каникулярный период.</p> <p>3. Обсуждение календарного плана спортивных мероприятий на 2026 год.</p> <p>4. Комплектование сборных команд.</p> <p>5. Посещаемость групп в ноябре.</p>	декабрь	<p>зам. дир. по МР</p> <p>ст. тренер-преп. тренеры-преп. ст. тренер-преп. зам. дир. по УВР</p>
5.	<p>1. Анализ результатов выступлений обучающихся на соревнованиях за календарный год.</p> <p>2. План спортивных мероприятий на февраль.</p> <p>3. Отчет о работе учебно-тренировочных групп.</p> <p>4. Итоги аттестации тренеров-преподавателей.</p> <p>5. Посещаемость групп в декабре.</p> <p>6. Соблюдение требований ведения учебной документации.</p>	январь	<p>зам. дир. по МР</p> <p>ст. тренер-преп. тренер-преп. зам. дир. по МР зам. дир. по УВР зам. дир. по УВР</p>
6.	<p>1. Итоги выступлений обучающихся за январь (сведения о результативности, мониторинг участия и результативности обучающихся, мониторинг работы тренеров).</p> <p>2. План спортивных мероприятий на март.</p> <p>3. Посещаемость групп в январе.</p>	февраль	<p>зам. дир. по МР</p> <p>ст. тренер-преп. зам. дир. по УВР</p>
7.	<p>1. Итоги выступлений обучающихся за февраль (сведения о результативности, мониторинг участия и результативности обучающихся, мониторинг работы тренеров).</p> <p>2. План спортивных мероприятий на апрель и каникулярный период.</p> <p>3. Посещаемость групп в феврале.</p>	март	<p>зам. дир. по МР</p> <p>ст. тренер-преп. зам. дир. по УВР</p>
8.	<p>1. Итоги выступлений обучающихся за март (сведения о результативности, мониторинг участия и результативности обучающихся, мониторинг работы тренеров).</p>	апрель	<p>зам. дир. по МР</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. План спортивных мероприятий на май.</li> <li>3. Посещаемость групп в марте.</li> <li>4. Медицинский контроль, своевременность проведения инструктажа по ТБ.</li> <li>5. Мониторинг качества образовательного процесса в группах начальной подготовки.</li> <li>6. Результаты текущего контроля</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ст. тренер-преп.</li> <li>зам. дир. по УВР</li> <li>зам. дир. по УВР</li> <li>зам. дир. по УВР</li> </ul>
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги выступлений обучающихся за апрель (сведения о результативности, мониторинг участия и результативности обучающихся, мониторинг работы тренеров).</li> <li>2. План спортивных мероприятий на июнь и на период летних каникул.</li> <li>3. Посещаемость групп в апреле.</li> </ul>	май	<ul style="list-style-type: none"> <li>зам. дир. по УВР</li> <li>зам. дир. по МР</li> <li>ст. тренер-преп.</li> <li>зам. дир. по УВР</li> </ul>
10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов выступлений обучающихся на соревнованиях за учебный год.</li> <li>2. Отчет о работе групп начальной подготовки и учебно-тренировочных групп.</li> <li>3. Сохранность контингента.</li> <li>4. Отчет о работе профильных отрядов.</li> <li>5. Отчет тренеров-преподавателей о работе с закрепленной возрастной категорией обучающихся.</li> </ul>	июнь	<ul style="list-style-type: none"> <li>зам. дир. по МР</li> <li>тренеры-препод.</li> <li>зам. дир. по УВР</li> <li>тренеры-препод.</li> <li>тренеры-препод.</li> </ul>