

Рассмотрено и принято на заседании  
Управляющего совета  
МБУ ДО «СШ «Атлант»  
Протокол от 10 марта 2023г. № 2

Утверждаю:

Директор МБУ ДО «СШ «Атлант»  
Н. А. Шibaев  
Приказ от 10 марта 2023г. № 34



**ПРАВИЛА**  
**приема на обучение по дополнительным образовательным программам**  
**спортивной подготовки в муниципальном бюджетном учреждении**  
**дополнительного образования «Спортивная школа «Атлант» Шебекинского**  
**городского округа Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Атлант» Шебекинского городского округа Белгородской области (далее – Правила) регламентируют прием детей на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – образовательные программы) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Атлант» Шебекинского городского округа Белгородской области (далее – Учреждение), на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающих), за счет средств муниципального бюджета.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона №127-ФЗ), Федеральным законом от 04.12.2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона №127-ФЗ), Приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении, Уставом Учреждения.

1.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

1.4. Для проведения индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит тестирование общей физической и специальной физической подготовки,

а также Учреждение вправе проводить предварительные просмотры.

1.5. При приеме лиц на обучение требование к уровню их образования не предъявляются.

1.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих создаются приемная и апелляционная комиссии из числа работников Учреждения. Составы комиссий утверждаются приказом директора.

1.7. Регламенты работы комиссий определяется локальным нормативным актом Учреждения.

1.8. Количество поступающих для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием по реализации образовательных программ.

1.9. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав родителей (законных представителей) поступающих, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

## **2. Организация приема поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Не позднее одного месяца до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы:

- копию Устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локально-нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссии Учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Заявление) (Приложение №1).

2.3. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, в котором указываются:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефона поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего:

- с Уставом учреждения;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;
- о согласии на проведение процедуры индивидуального отбора;
- права и обязанности обучающегося;
- о согласии на обработку персональных данных;
- и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.4. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего и документа подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной

подготовки;

– фотография поступающего.

2.5. Заявление и документы, подаются одним из способов:

– лично в Учреждение;

– через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в электронной форме.

2.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий.

2.7. При возникновении конфликтных ситуаций обращения родителей (законных представителей) направляются в письменном виде в апелляционную комиссию.

2.8. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

### **3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих**

3.1. Индивидуальный отбор поступающих проводится приемной комиссией в период, указанный в приказе по Учреждению соответствующего года.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводится в форме тестирования общей физической и специальной физической подготовки поступающих на основании нормативов, утвержденных в дополнительных образовательных программах спортивной подготовки (Приложение №2).

3.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие сопровождающих лиц допускается только с письменного разрешения директора Учреждения.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление результатов индивидуального отбора осуществляется путем размещения списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении и самих оценок полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.

3.5. Учреждением предусматривается проведение дополнительного набора лиц до 01 октября, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

### **4. Подача рассмотрения апелляции. Повторное проведение отбора поступающих, после рассмотрения апелляции**

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора в

апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора (Приложение №3).

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании комиссии по урегулированию споров, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя приемной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов комиссии по урегулированию споров.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

## **5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих**

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии в срок до 01 октября.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих возможно проведение дополнительного приема поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется на основании приказа директора Учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

5.4. На каждого зачисленного заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы. Личные дела обучающихся хранятся в делопроизводстве Учреждения.

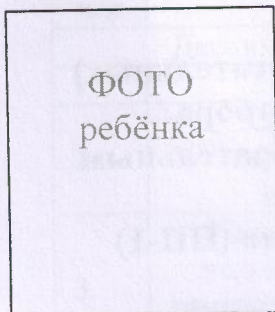
## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, приняты в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступают в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действуют бессрочно.

6.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме, принимаются коллегиальными органами Учреждения в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

6.3. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение №1  
к Правилам приема на обучение по  
дополнительным образовательным программам  
спортивной подготовки в МБУ ДО «СШ «Атлант»



Директору МБУ ДО «СШ «Атлант»  
Н.А.Шибяеву

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя(ей) полностью  
проживающих по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тел. дом., раб., сот. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Атлант» Шебекинского городского округа Белгородской области для обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «\_\_\_\_\_» моего ребёнка

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. ребенка, дата и год рождения полностью

\_\_\_\_\_ место рождения, адрес проживания

обучающегося(уюся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ школы к тренеру-преподавателю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю. Противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки нет.

Даю согласие на обработку персональных данных, необходимых для учреждения, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора.

С уставом МБУ ДО «СШ «Атлант», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами приёма обучающихся, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «\_\_\_\_\_», учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка обучающихся, правилами о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся, положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, правилами техники безопасности при проведении занятий ознакомлен(а), возражений не имею.

Медицинская справка о допуске к прохождению спортивной подготовки, копия свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка и копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) прилагается.

Родители \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
/подпись/ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
/подпись/ /Ф.И.О./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

**Требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей, для проведения индивидуального отбора для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в группы начальной подготовки первого года обучения (НП-1)**

Нормативы общей физической подготовки и специальной физической по виду спорта «Дзюдо»  
(минимальный возраст 7 лет)

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			Мальчики	Девочки
1.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине 90 см	кол-во раз	2	1
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	кол-во раз	4	3
3.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	+1	+2
4.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м. (5 метаний)	кол-во попаданий	2	1
5.	Челночный бег 3x10 м	с	11,0	11,4
6.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (за 30 с)	кол-во раз	4	2
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	60	50



## Нормативы общей физической подготовки по виду спорта «Самбо»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			Мальчики	Девочки
Дисциплина: «демонстративное самбо» (минимальный возраст 7 лет)				
1.	Бег на 30 м	с	6,9	7,1
2.	Смешанное передвижение на 1000 м	мин, с	7,10	7,35
3.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	+1	+3
4.	Челночный бег 3x10 м	с	10,3	10,6
5.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	110	105
Дисциплина: «весовая категория» (минимальный возраст 10 лет)				
1.	Бег на 30 м	с	6,2	6,4
2.	Бег на 1000 м	мин, с	6,10	6,30
3.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	+2	+3
4.	Челночный бег 3x10 м	с	9,6	9,9
5.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	130	120
6.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	кол-во раз	10	5
7.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	кол-во раз	2	-
8.	Подтягивание из виса на низкой перекладине 90 см	кол-во раз	-	7

**Приложение №3**  
к Правилам приема на обучение по  
дополнительным образовательным программам  
спортивной подготовки в МБУ ДО «СШ «Атлант»

Председателю апелляционной комиссии  
МБУ ДО «СШ «Атлант»

от \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора для поступления на обучение в МБУ ДО «СШ «Атлант» на отделение \_\_\_\_\_, полученные моим сыном/моей дочерью \_\_\_\_\_

(ФИО поступающего полностью)

на вступительном испытании по \_\_\_\_\_ в связи с тем,

(наименование испытания)

что \_\_\_\_\_

(указать причины, по мнению родителей (законных представителей))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
, подпись родителя (законного представителя)